

**CARTA DEI SERVIZI**  
ADOTTATA AI SENSI  
DELLA D.G.R. 48/15 del 11/12/2012

**E-WORK SPA**  
**P.IVA/C.F. 13063380151**

## **1. L'Ente accreditato**

### **Principi:**

I Valori fondanti di e-work sono:

trasparenza, serietà, competenza, rispetto della legalità e senso di responsabilità.

Etica e affidabilità per una Cultura consapevole del Lavoro.

### **Mission, strategia, finalità:**

La nostra mission è rispondere alle esigenze dei nostri clienti: Imprese e Lavoratori, facendo incontrare domanda e offerta di lavoro nel rispetto degli obiettivi di ciascuno.

Nel mercato del lavoro intendiamo confermarci come soggetto etico e affidabile e in grado di offrire strumenti avanzati per gestire la flessibilità delle imprese e nuove opportunità per i lavoratori.

La nostra attività è guidata da valori quali trasparenza, serietà, competenza, rispetto della legalità e senso di responsabilità, per far crescere una cultura consapevole del Lavoro.

### **Descrizione della struttura organizzativa e del posizionamento di mercato:**

e-work è un'Agenzia per il Lavoro iscritta all'Albo Informatico del Ministero del Lavoro nella sezione I in possesso dell'Autorizzazione Ministeriale a tempo indeterminato, Prot. 1115-SG, per lo svolgimento di tutte le attività previste dall'articolo 4 del Decreto Legislativo 276/03: somministrazione sia a tempo determinato che indeterminato; ricerca e selezione; alla ricollocazione professionale.

Oggi e-work è presente con proprie sedi dirette in Lombardia, Piemonte, Veneto, Friuli Venezia Giulia, Emilia Romagna, Toscana, Lazio, Sardegna, Campania, Sicilia, Puglia, Abruzzo, Trentino Alto Adige, Liguria, e Calabria

## **2 I servizi erogati**

**e-work**, sin dal 2000, è autorizzata dal Ministero del Lavoro all'esercizio di tutte le attività inerenti l'intermediazione di manodopera.

### **Servizi offerti da e-work:**

**Staffing:** e-work affianca il cliente nella definizione delle esigenze operative, con una attività consulenziale ad hoc grazie ad un team dedicato. Vengono gestite tutte le fasi, dal recruiting all'avviamento al lavoro, passando per la selezione e la formazione della persona.

Una volta inserita la risorsa nel contesto lavorativo, e-work si occupa di tutti gli adempimenti contrattuali, dalla elaborazione della busta paga alla gestione del contenzioso, il tutto nel rispetto delle normative e delle disposizioni contrattuali vigenti.

Per la maggior efficacia del processo di reclutamento, e-work si avvale di collaborazioni con Scuole, Federazioni di settore, siti specializzati oltre ad inserzioni su stampa, partecipazione a eventi e fiere, desk mirati, nonché della propria catena di e-workafè.

Grazie al ruolo di e-work nel mondo delle Politiche Attive del Lavoro, è inoltre possibile inquadrare la ricerca considerando anche incentivi all'Occupazione previsti dalle attuali normative di legge, cogliendo così ulteriori benefici economici e contributivi.

**Permanent:** e-work affianca il cliente attraverso un percorso ad hoc, definito direttamente sulle sue esigenze. Si parte dall'analisi del contesto organizzativo, passando poi a definire il profilo ideale ricercato, focalizzando competenze, capacità, formazione.

La pianificazione del programma di ricerca delle candidature attraverso una strategia multi-canale sfrutta la collaborazione di professionisti con esperienza pluriennale nel settore.

Una volta selezionate le candidature attraverso un primo step, il consulente provvede ad una ulteriore scrematura in modo da ottimizzare il processo di confronto con l'azienda, proponendo una rosa di candidature maggiormente idonee alla posizione interessata.

**Training & Education:** e-work accompagna Aziende, Pubbliche Amministrazioni e Professionisti nelle scelte e nei percorsi di crescita delle proprie competenze formali e informali.

Supera i 12 milioni di euro all'anno, il valore dei finanziamenti che ewTraining&Education raccoglie e mette a disposizione dei propri Clienti, garantendo loro non solo la gratuità della formazione, ma un'assistenza tecnica qualificata in tutte le fasi delle attività e una proposta formativa sempre adeguata alle aspettative e agli obiettivi delle Organizzazioni.

Fondi Interprofessionali, i Fondi strutturali europei e regionali, i Fondi delle grandi Fondazioni, sono resi disponibili con continuità per i Nostri Clienti, dal più grande al più piccolo, su tutto il territorio italiano.

ewTraining&Education ha una propria proposta formativa per il Libero Mercato, mediante la quale vengono realizzati corsi a catalogo che vanno dagli adempimenti obbligatori all'Alta Formazione, aggiornando continuamente non solo i contenuti degli stessi ma le modalità di fruizione, dall'e-learning al coaching, a innovative proposte per attività outdoor.

ewTraining&Education pone grande attenzione alla formazione come leva reale per il mondo del lavoro; per questo opera anche nell'apprendistato, nell'alternanza scuola-lavoro, nella certificazione delle competenze affinché le politiche attive del lavoro siano un concreto strumento di miglioramento della vita delle Persone e delle Organizzazioni.

**Politiche Attive del Lavoro:** Le Politiche Attive del Lavoro sono una serie di strumenti legislativi promossi dalle Regioni, in accordo col Ministero del Lavoro e l'Unione Europea, che permettono alle imprese e ai lavoratori di avere un supporto concreto nella ricerca e nel reinserimento nel mondo del lavoro. Si rivolgono a giovani non occupati entro i 29 anni di età, lavoratori di aziende in crisi o sospesi dal lavoro (CIG in deroga, CIG Straordinaria o Procedura Consensuale, lavoratori in mobilità in deroga, ordinaria ex L.223/91 L236/93).

e-work si propone come partner per le aziende e per i lavoratori. Mette a disposizione un'ampia rete di professionisti che accompagnano la persona in tutto il percorso necessario alla riqualificazione e al reinserimento nel mercato del lavoro.

Il cammino è personalizzato e comprende diverse attività: l'Orientamento Professionale e il Coaching che, grazie al supporto motivazionale, indirizzano la persona verso un reale e soddisfacente obiettivo

professionale. A questi vengono affiancate le attività di Riqualficazione e Formazione e di Accompagnamento al momento della ricollocazione.

La persona non viene mai abbandonata a sé stessa, l'obiettivo di e-work è renderla nuovamente attiva, propositiva e positiva.

**Assessment:** e-work si propone come partner per la gestione dell'Assessment: il processo di valutazione delle risorse aziendali.

Per i lavoratori in cerca di nuove opportunità viene posta attenzione all'Orientamento Professionale e alla Valutazione del Potenziale, in modo da definire il miglior Percorso di Crescita di ciascuno.

Per l'analisi della forza lavoro dell'impresa e-work si focalizza sul Management Audit, il processo attraverso il quale si analizza la forza lavoro presente, le competenze dei collaboratori e le idoneità del management.

Questo può avvenire tramite l'Individual Assessment, processo mediante il quale viene creata una mappa delle competenze e dei comportamenti in relazione ai profili attesi, per avere uno strumento di supporto alle decisioni di carriera o ampliamento di responsabilità.

Nel caso in cui l'esigenza sia di valutare un gruppo di persone che ricoprono posizioni simili, viene utilizzato l'Assessment Center, una soluzione che permette di rilevare i comportamenti attraverso simulazioni di situazioni organizzative di gruppo.

**Tirocinio:** e-work, grazie alle numerose filiali distribuite sul territorio, propone come soluzione ideale l'attività di Tirocinio. Un professionista dedicato affianca l'azienda e, tramite una serie di attività ad hoc, permette di trovare, scegliere e inserire il miglior candidato per il tipo di lavoro proposto.

Partendo dalla preselezione del candidato, e-work si occupa della consulenza legislativa, dell'assistenza nelle procedure di convenzionamento e nella stesura del progetto formativo individuale.

Una volta inserito nel contesto lavorativo, al candidato verrà assegnato un tutor, che lo aiuterà nelle fasi di assestamento e formazione e che potrà monitorare il suo andamento.

L'attività consulenziale si basa anche sull'apertura ai giovani e alle loro esigenze di occupazione: sia che si tratti di una singola persona che di una grande azienda, e-work lavora per generare il massimo valore nel mondo del lavoro, e la migliore opportunità per entrambe le parti.

**Welfare:** Il Welfare è un importante strumento di miglioramento nelle politiche economiche, organizzative e relazionali interne alle Aziende.

L'Azienda ottiene un risparmio considerevole sul versante contributivo e assicurativo; producendo benefici tangibili al lavoratore, agisce sulla sua motivazione e fidelizzazione; ottimizza gli obblighi contrattuali e le dinamiche delle relazioni industriali.

Il Lavoratore aumenta il proprio potere d'acquisto rispetto alla tradizionale erogazione in busta paga; ottiene vantaggi fiscali indiretti (es. ai fini ISEE, assegni familiari, ecc.); trova risposte ai problemi di conciliazione vita-lavoro.

ewWelfare è in grado di supportare le Aziende nell'individuare la migliore soluzione possibile in questo ambito, dalla mera applicazione di istituti previsti dai Contratti di lavoro alla conversione del Premio di Risultato, dalla trasformazione di poste retributive alla liberalità di applicazione dei flexible benefits.

ewWelfare ha realizzato un proprio Portale di gestione che supporta in tempo reale - fronte Azienda e fronte lavoratore - la soluzione welfare adottata, permettendo al contempo tutte le personalizzazioni desiderate.

ewWelfare completa la propria offerta mettendo a disposizione dell'Azienda tutti i servizi di consulenza ritenuti necessari: analisi demografica e sociologica, analisi retributiva, indice di spendibilità, piano di comunicazione ai lavoratori, supporto per l'accordo sindacale (ove necessario), stesura del regolamento aziendale.

Servizi pensati ed erogati nel rispetto dei bisogni di Aziende Multinazionali e Corporate, anche per il tramite delle proprie divisioni specialistiche di settore, con **copertura Nazionale**, nella maggior parte delle regioni italiane ed Europea con società partecipate all'estero.

La solidità di **e-work** passa da Bilanci in Utile certificati da Società di Revisione Consob, dal costante possesso del DURC e dall'ottimo profilo in Centrale Rischi. A ciò si aggiunge la presenza nel Consiglio Direttivo di Assolavoro, primaria Associazione di Settore, la Certificazione di Qualità EN ISO 9001:2015 ed EA37 e la dotazione al proprio interno di un modello di organizzazione, gestione e controllo ai sensi D. Lgs. 231/2001.

All'interno della propria struttura e-work ha creato una serie di divisioni dedicate:

**EwFinance**, specializzata nel settore della finanza e gestione economica aziendale;

**EwHoreca**, specializzata nella gestione delle risorse umane nel settore turistico, alberghiero e della ristorazione;

**EwInternational**, dedicata ai processi di internazionalizzazione;

**EwMedical**, specializzata nella ricerca di profili specifici in ambito sanitario;

**EwNewability**, dedicata alla gestione dei servizi appositamente studiati a vantaggio delle persone diversamente abili;

**EwPublic**, divisione specializzata nel settore delle aziende pubbliche, delle municipalizzate e delle società a partecipazione pubblica.

Fanno parte del **gruppo e-work** le seguenti società:

**Grow-up** consorzio che si occupa di percorsi formativi per le persone e per le imprese

**Forma.Service srl**, ente di formazione per le imprese.

**IS.I.D.E srl**, si occupa di organizzazione di convegni e congressi nel settore economico.

**e-workcafé** una catena di "caffetterie del lavoro", pensate per creare un ponte tra lo svago e il mondo lavorativo. Oltre al servizio bar, gli **e-workcafé** offrono spazi per riunioni, incontri di lavoro e studio, wi-fi

gratuito con tablet dedicati, un servizio di book crossing e un collegamento diretto con i locali dell'agenzia, dove è possibile proporre il proprio cv o sostenere un primo colloquio conoscitivo.

**e-work** gestisce tutte le varie fasi del processo dal reclutamento, dalla selezione, alla formazione, fino all'avviamento al lavoro, dalla elaborazione della busta paga, agli adempimenti contrattuali ed alla eventuale gestione del contenzioso.

L'attività di somministrazione di lavoro svolta da **e-work** ha sempre avuto come obiettivo quello di creare un sistema che garantisse l'elevata qualità del servizio attraverso la predisposizione di procedure in grado di gestire imprevisti ed emergenze, minimizzare le ricadute negative sulla prestazione, fidelizzare i lavoratori per aumentarne soddisfazione con ottimizzazione del servizio offerto agli utenti finali.

**e-work** sin dalle sue origini, per gestire al meglio ogni fase amministrativa della somministrazione, ha considerato centrale nella propria organizzazione la fluidità e la integrazione dei vari processi investendo molto nell'ingegnerizzazione del processo produttivo, per la cui ottimizzazione ha realizzato un'infrastruttura tecnologica di alto livello: DSI.

L'architettura del sistema prevede i seguenti moduli: anagrafica aziende; elaborazione preventivi; gestione contratti; comunicazioni obbligatorie; rilevazione presenze: paghe (elaborazione e stampa cedolini); fatturazione e gestione dei crediti; tesoreria; anagrafica lavoratori; contabilità; controllo di gestione.

L'attività di elaborazione dei cedolini è svolta internamente da un ufficio sito presso la sede centrale, composto da professionisti con esperienza pluridecennale nell'area paghe e contributi del settore somministrazione lavoro.

L'esperienza nel settore della somministrazione ha consentito ad **e-work** di sviluppare ed adottare piani di reclutamento specifici per il territorio, percorsi formativi e di inserimento ad-hoc; a questo si aggiunge anche la competenza in materia amministrativa e giuslavoristica specifica e relativa assistenza agli enti nella gestione del lavoratore somministrato.

### **La Formazione:**

Dal 2000 ad oggi, grazie alla propria esperienza e all'interazione con il mondo del lavoro, e-work è stata in grado di ampliare la propria offerta formativa, rispondendo a quelle esigenze di aggiornamento che il mercato costantemente richiede.

e-work SpA ha realizzato e gestito la formazione attraverso il fondo FORMA.TEMP ed ha formalizzato un rapporto di partnership con Consorzio Grow-up, società accreditata, con sedi territoriali a Milano, Torino, Napoli e Mestre Veneto (Via Roma, 1 Venezia Mestre, Telefono 041/959955, e-mail: welcome.mestre@e-workspa.it).

#### Formazione Finanziata

Definizione: La formazione svolta attraverso fonti di finanziamento pubbliche o private a copertura totale o parziale dei costi

#### Formazione continua

Interessa le Aziende, i Professionisti e la Pubblica Amministrazione che intendono pianificare ed organizzare le proprie attività di formazione ed aggiornamento del personale interno, usufruendo dei finanziamenti dei Fondi Strutturali Europei, dei Fondi nazionali del Governo Italiano, dei Fondi Interprofessionali, ...

Formazione superiore  
comprende la Formazione post-obbligo formativo, la Istruzione Formazione Tecnica Superiore, l'Alta Formazione relativa ad interventi all'interno e successivi ai cicli universitari

Tipologie di prodotto

Piani aziendali, multi aziendali e consortili di aggiornamento professionale

Piani formativi finalizzati all'occupazione

Voucher formativi aziendali ed individuali

Piani formativi di area e/o di settore

Riqualificazione per mobilità e CIGS

Apprendistato

Cosa fa e-work per i propri clienti

Informazione aggiornata sulle opportunità di finanziamento

Progettazione dei contenuti

Analisi dei bisogni formativi in relazione alle priorità di finanziamento

Predisposizione documentazione di supporto alla domanda di finanziamento

Gestione in delega e/o supporto alla fase di erogazione della formazione

Assistenza tecnica nei rapporti con gli enti finanziatori

Assistenza tecnica alla fase di rendicontazione amministrativa degli interventi

Assistenza tecnica no limitin ambito amministrativo per monitoraggi ex post degli enti finanziator

#### **Disability on the Job:**

Nell'ottica di fornire ai propri clienti un servizio di qualità sempre più completo, e-work ha creato la divisione disAbility on the job offrendo una serie di servizi appositamente studiati a vantaggio delle persone Diversamente Abili, che desiderano inserirsi attivamente nel mercato del lavoro.

e-work favorisce un inserimento mirato del candidato rispetto alle aspettative professionali, alle esigenze personali e dell'azienda cliente, grazie a strumenti e metodologie che approfondiscono la conoscenza dei singoli candidati creando con loro il percorso più adatto.

e-work si offre come partner ai propri clienti nel servizio di consulenza e assistenza, dalla stesura della convenzione fino all'inserimento della risorsa in azienda

#### **Organizzazione ed Accredimento dei servizi per il lavoro:**

e-work SpA è accreditata per l'erogazione dei servizi al lavoro in Regione Lombardia con le filiali di Milano, Monza, Grumello del Monte, Busto Arsizio, in Regione Veneto con la filiale di Mestre, in Regione Sicilia con la filiale di Catania, in Regione Sardegna con le filiali di Cagliari e Sassari.

In queste sedi sono presenti nostri specialist che grazie a metodologie e strumenti specifici hanno la possibilità di approfondire la conoscenza dei singoli candidati tracciando il loro profilo professionale e riuscendo a fornire servizi di consulenza su:

- le dinamiche del mondo del lavoro, necessarie per effettuare in modo consapevole ed efficace le proprie scelte professionali
- la gestione dell'inserimento di personale disabile, nel rispetto delle esigenze specifiche del lavoratore e delle necessità dell'azienda cliente
- i meccanismi e le forme contrattuali possibili per l'inserimento di lavoratori appartenenti ad altre "categorie deboli", come disoccupati, giovani sotto i 32 anni, over 45, inoccupati, donne al reingresso sul mercato, lavoratori in mobilità o in cassa integrazione

Questi servizi sono svolti senza nessun onere per i lavoratori che potranno trovare nelle nostre sedi personale specializzato (OML), presente durante l'orario di apertura al pubblico, ed attento alle loro necessità.

Per comunicazioni di ogni tipo, suggerimenti o reclami, è possibile inoltre per gli utenti inviare una mail all'indirizzo di posta [dote@e-workspa.it](mailto:dote@e-workspa.it)

Consideriamo utile ogni indicazione che verrà ricevuta per poter migliorare il servizio e consentire il monitoraggio costante della sua qualità.

La verifica della stessa verrà comunque attuata dalla sede centrale attraverso accertamenti costanti sull'operatività delle filiali coinvolte

### **3. Gestione reclami del cliente/utente**

Qualsiasi segnale di insoddisfazione del Cliente/utente verrà preso in considerazione come fattore e causa di una potenziale Non Conformità che potrebbe compromettere la qualità del prodotto/servizio. A tale scopo, al fine di indagare in ogni momento il livello di soddisfazione del cliente/utente, è predisposto un modulo di reclamo (MOD.20 "Modello Reclami") sempre a disposizione durante lo svolgimento delle attività, come previsto dalle procedure della Qualità ISO 9001:2015 attualmente in vigore.

La gestione dei reclami, se ritenuti fondati dal RSQ, prosegue con l'apertura di una NC (MOD.32 "Verbale NC") o di una AP (MOD.15 "ACAP").

Il reclamo verrà quindi trattato come NC o potenziale NC di processo/prodotto/servizio e gestito in 30 giorni dalla data di ricezione del reclamo.

Le modalità di presentazione del reclamo potrà avvenire attraverso una comunicazione inviata via mail all'indirizzo [accreditamento@e-workspa.it](mailto:accreditamento@e-workspa.it).

Tutti le registrazioni delle singole Non Conformità, dei reclami, delle azioni correttive e preventive intraprese vengono analizzate e raggruppate attraverso specifica modulistica affinché tali "registri" possano fornire uno strumento pratico che permetta di affrontare con maggiore semplicità, efficienza ed efficacia futuri NC, ACAP e reclami. (MOD. 32/2 "Registro NC", MOD. 15/2 "Registro ACAP", MOD. 20/2 "Registro Reclami").

### **4. Il miglioramento continuo**

E-WORK SPA è in possesso della certificazione di qualità ISO 9001:2015 con il numero BN 17394/17448 emesso il 29 agosto 2018 con validità fino al 29 agosto 2021 dall'Ente BSCIC Certifications Private Limited, con i seguenti scopi: EA35 – Somministrazione di manodopera a tempo determinato e indeterminato; EA37 - progettazione ed erogazione di attività di formazione e orientamento professionale

La modalità di dialogo con l'utenza per il miglioramento del servizio è indicata nel manuale Qualità e nelle relative procedure predisposte dall'ente.

Si è dotata di un sistema di organizzazione ai sensi del D.Lgs. 231/2001 (responsabilità sociale) e adempie agli obblighi della L. 68/99.

In data 30 agosto 2018 ha acquisito la certificazione ambientale OHSAS 18001:2007 con il numero BN 17394/17447 emesso il 30 agosto 2018 con validità fino al 12 marzo 2021 dall'Ente BSCIC Certifications Private Limited, con i seguenti scopi: EA35 – Somministrazione di manodopera a tempo determinato e indeterminato; EA37 - progettazione ed erogazione di attività di formazione e orientamento professionale

## **5. Privacy**

**e-work** ha adottato Procedure e Policy aziendali in linea con il Regolamento generale dell'Unione europea sulla protezione dei dati (GDPR– Reg Ue 2016/679), al fine di garantire alti standard di sicurezza e regole volte a consentire un adeguato trattamento dei Dati Personali.

(Osservazione delle disposizioni relative al trattamento dei dati personali e al divieto di indagine sulle opinioni di cui agli artt. 8, 9 e 10 del decreto legislativo 276/2003)

### Soggetti autorizzati al trattamento dei dati

I Dati sono trattati da risorse interne ed esterne agli uffici delle Società del Gruppo, adeguatamente identificate, istruite e che operano in qualità di personale autorizzato al trattamento dei Dati.

### Conservazione dei dati

I dati sono disponibili per il tempo strettamente necessario per le finalità del trattamento.

Sul sito [www.e-workspa.it](http://www.e-workspa.it) - Sezione Privacy Room è possibile scaricare la Nostra Privacy Policy.

## **6. Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30. (G.U. 09.10.2003, n. 235 - S.O. n. 159)**

### **Art. 8.**

#### **Ambito di diffusione dei dati relativi all'incontro domanda-offerta di lavoro**

1. Ferme restando le disposizioni di cui alla legge 31 dicembre 1996, n. 675, e successive modificazioni ed integrazioni, le agenzie per il lavoro e gli altri operatori pubblici e privati autorizzati o accreditati assicurano ai lavoratori il diritto di indicare i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i propri dati devono essere comunicati, e garantiscono l'ambito di diffusione dei dati medesimi indicato dai lavoratori stessi, anche ai fini del pieno soddisfacimento del diritto al lavoro di cui all'articolo 4 della Costituzione.

2. Il Ministero del lavoro e delle politiche sociali, con decreto da adottare entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto legislativo, sentite le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano nonche', ai sensi dell'articolo 31, comma 2, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, il Garante per la protezione dei dati personali, definisce le modalità di trattamento dei dati personali di cui al presente decreto, disciplinando, fra gli altri, i seguenti elementi:

a) le informazioni che possono essere comunicate e diffuse tra gli operatori che agiscono nell'ambito del sistema dell'incontro fra domanda e offerta di lavoro;



b) le modalità attraverso le quali deve essere data al lavoratore la possibilità di esprimere le preferenze relative alla comunicazione e alla diffusione dei dati di cui al comma 1;

c) le ulteriori prescrizioni al fine di dare attuazione alle disposizioni contenute nell'articolo 10.

3. Per le informazioni che facciano riferimento a dati amministrativi in possesso dei servizi per l'impiego, con particolare riferimento alla presenza in capo al lavoratore di particolari benefici contributivi e fiscali, gli elementi contenuti nella scheda anagrafico-professionale prevista dal decreto legislativo 19 dicembre 2002, n. 297, hanno valore certificativo delle stesse.

#### **Art. 9.**

##### **Comunicazioni a mezzo stampa internet, televisione o altri mezzi di informazione**

1. Sono vietate comunicazioni, a mezzo stampa, internet, televisione o altri mezzi di informazione, in qualunque forma effettuate, relative ad attività di ricerca e selezione del personale, ricollocamento professionale, intermediazione o somministrazione effettuate in forma anonima e comunque da soggetti, pubblici o privati, non autorizzati o accreditati all'incontro tra domanda e offerta di lavoro eccezion fatta per quelle comunicazioni che facciano esplicito riferimento ai soggetti in questione, o entità ad essi collegate perché facenti parte dello stesso gruppo di imprese o in quanto controllati o controllanti, in quanto potenziali datori di lavoro.

2. In tutte le comunicazioni verso terzi, anche a fini pubblicitari, utilizzando qualsiasi mezzo di comunicazione, ivi compresa la corrispondenza epistolare ed elettronica, e nelle inserzioni o annunci per la ricerca di personale, le agenzie del lavoro e gli altri soggetti pubblici e privati autorizzati o accreditati devono indicare gli estremi del provvedimento di autorizzazione o di accreditamento al fine di consentire al lavoratore, e a chiunque ne abbia interesse, la corretta e completa identificazione del soggetto stesso.

3. Se le comunicazioni di cui al comma 2 sono effettuate mediante annunci pubblicati su quotidiani e periodici o mediante reti di comunicazione elettronica, e non recano un facsimile di domanda comprensivo dell'informativa di cui all'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, indicano il sito della rete di comunicazioni attraverso il quale il medesimo facsimile è conoscibile in modo agevole.

#### **Art. 10 - Divieto di indagini sulle opinioni e trattamenti discriminatori**

1. È fatto divieto alle agenzie per il lavoro e agli altri soggetti pubblici e privati autorizzati o accreditati di effettuare qualsivoglia indagine o comunque trattamento di dati ovvero di preselezione di lavoratori, anche con il loro consenso, in base alle convinzioni personali, alla affiliazione sindacale o politica, al credo religioso, al sesso, all'orientamento sessuale, allo stato matrimoniale o di famiglia o di gravidanza, alla età, all'handicap, alla razza, all'origine etnica, al colore, alla ascendenza, all'origine nazionale, al gruppo linguistico, allo stato di salute nonché ad eventuali controversie con i precedenti datori di lavoro, a meno che non si tratti di caratteristiche che incidono sulle modalità di svolgimento della attività lavorativa o che costituiscono un requisito essenziale e determinante ai fini dello svolgimento dell'attività lavorativa. È altresì fatto divieto di trattare dati personali dei lavoratori che non siano strettamente attinenti alle loro attitudini professionali e al loro inserimento lavorativo.

2. Le disposizioni di cui al comma 1 non possono in ogni caso impedire ai soggetti di cui al medesimo comma 1 di fornire specifici servizi o azioni mirate per assistere le categorie di lavoratori svantaggiati nella ricerca di una occupazione.

## 7. Elenco Sedi

### SEDE LEGALE E OPERATIVA

Via Cola Montano, 32 • 20129 Milano Tel. 02.673381 • Fax 02.6733883 welcome@e-workspa.it

ORARI DI APERTURA AL PUBBLICO PER I SERVIZI AL LAVORO ED ALLA FORMAZIONE:

da Lunedì a Venerdì 09:00-13:00 / 14:00-16:00

<b>Lombardia</b>	
Milano Sede Legale Via Cola Montano, 32 20159 - MILANO welcome@e-workspa.it tel. 02.673381 - fax 02.6733883	HR Executive Branch (MI) Via Dante, 4 20121- Milano Tel: 02.80016480 – Fax: 02.80016481 welcome.executivebranch@e-workspa.it
Busto Arsizio Piazza XXV Aprile,11/b 21052 - BUSTO ARSIZIO welcome.bustoarsizio@e-workspa.it tel. 0331.442756 - fax 0331.455462	Brescia (BS) Via Della Volta 37 25124 – BRESCIA Tel: 030.5785345 – Fax: 030.5785346 welcome.brescia@e-workspa.it
Cremona Via Dante, 86 26100 - CREMONA welcome.cremona@e-workspa.it tel. 0372.23494 - fax 0372.23511	Milano – Job Center Via Melchiorre Gioia 35 c/o Palazzo Regione Lombardia 20124 - MILANO welcome.milano.jobcenter@e-workspa.it tel. 02.83595370 - fax 02.83595371
Monza (MB) Via Marsala 3 20900 – MONZA Tel: 039.6180326 – Fax: 039.327064 welcome.monza@e-workspa.it	Grumello del Monte Via Leone Gregis, 8/10 Grumello del Monte (BG) welcome.grumellodelmonte@e-workspa.it Tel. 035-0514620 – Fax 035-0514621Milano
Bergamo Via Giosuè Carducci 9/C 24127 – BERGAMO Tel: 035.0514323 – Fax: 035.0514324 welcome.bergamo@e-workspa.it	
<b>Abruzzo</b>	
Mozzagrogna (CH) Via S. P. Pedemontana snc 66030 – MOZZAGROGNA Tel. 0872-478138 – Fax 0872-478139 welcome.mozzagrogna@e-workspa.it	
<b>Calabria</b>	
Lamezia Terme Via Benedetto Musolino 6 88046 Lamezia Terme (CZ) mail: welcome.lamezia@e-workspa.it tel. 0968-1888008 – fax 0968-1888009	
<b>Emilia Romagna</b>	
Argelato (BO) c/o Centergross – Servizi in Galleria A, Blocco 3B, 55 40050 - ARGELATO welcome.bologna@e-workspa.it tel. 051.0301286 - fax 051.0301287	Parma Via Pasini, 10 43100 - PARMA welcome.parma@e-workspa.it tel. 0521.942505 - fax 0521.290368
Faenza (RA) Via San Giovanni Bosco 1 48018 – FAENZA Tel: 0546.458041 – Fax: 0546.458042 welcome.faenza@e-workspa.it	Mirandola (MO) Via Antonietta De Pace 11/13 41037 – MIRANDOLA Tel: 0535.1948024 – Fax: 0535.1948025 welcome.mirandola@e-workspa.it
Reggio Emilia (RE) Via Cadoppi 12/D – E 42124 – Reggio Emilia Tel: 0522.1750040 – Fax: : 0522.1750041 welcome.reggioemilia@e-workspa.it	
<b>Friuli Venezia Giulia</b>	
Udine (UD)	

<p>Via Vittorio Veneto 48 33100 – UDINE Tel: 0432.1697610 – Fax: 0432.1697611 welcome.udine@e-workspa.it</p>	
<b>Lazio</b>	
<p>Roma-Coordinamento Nazionale Divisione Horeca Via Nazionale, 243 00184 - ROMA welcome.roma@e-workspa.it tel. 06.87773590 - fax 06.87753963</p>	<p>Civita Castellana (VT)  Via Ferretti 141 01033 – CIVITA CASTELLANA Tel: 0761.1871051 – Fax: 0761.1871052 welcome.civitacastellana@e-workspa.it</p>
<b>Piemonte</b>	
<p>Torino Corso Vittorio Emanuele II, 68 – 10121 Torino welcome.torino@e-workspa.it tel. 011-0714322 - fax 011-0714325</p>	<p>Biella Via Lorenzo Delleani 17 13900 – BIELLA Tel: 0159248050 – Fax: 0159248051 welcome.biella@e-workspa.it</p>
<p>Novara Corso Torino, 24 28100 - Novara welcome.novara@e-workspa.it tel. 03211828081 - fax 03211828082</p>	<p>Borgomanero (NO) Corso Roma 123 28021 – BORGOMANERO Tel: 03221958195 – Fax: 03221958196 welcome.borgomanero@e-workspa.it</p>
<b>Puglia</b>	
<p>Bari Via Cairoli, 133/137 70122 - BARI welcome.bari@e-workspa.it tel. 080.2021747 - fax 080.2021747</p>	<p>Lecce (LE) Via San Francesco da Paola 15 73100 – LECCE Tel: – Fax: welcome.lecce@e-workspa.it</p>
<b>Sardegna</b>	
<p>Cagliari Viale Bonaria, 62/C 09125 - CAGLIARI welcome.cagliari@e-workspa.it tel. 070.6848870 - fax 070.665862</p>	
<b>Toscana</b>	
<p>Lucca Via Borgo Giannotti 151 55100 – Lucca Tel: 0583.1748110 – Fax: 0583.1748111 welcome.lucca@e-workspa.it</p>	
<b>Trentino Alto Adige</b>	
<p>Trento (TN) Piazza Mosna 4 38122 – TRENTO Tel: 0461.1788903 – Fax: 0461.17889041 welcome.trento@e-workspa.it</p>	
<b>Sicilia</b>	
<p>Catania Corso Sicilia 64/A 95131 - CATANIA welcome.catania@e-workspa.it tel. 095.8830042 - fax 095.8830043</p>	
<b>Veneto</b>	
<p>Romano d'Ezzelino (VI) Via del Commercio, 6 36060 - ROMANO D'EZZELINO welcome.romanodezzelino@e-workspa.it tel. 0424.1958030 - fax 0424.1958031</p> <p>ORARIO da Lunedì a Venerdì: 09:00-13:00 14:00-18:00</p>	<p>Mestre Via Roma 1 30172 - VENEZIA welcome.mestre@e-workspa.it tel. 041.959955 - fax 041.5041159</p> <p><b><u>Sede operativa Veneta/Sportello lavoro</u></b> <b><u>Accreditata per l'erogazione dei servizi al</u></b> <b><u>lavoro e formazione continua</u></b></p> <p>Responsabile di sede: Bonugli Boris ORARIO da Lunedì a Venerdì:</p>

	09:00-13:00 - 14:00-18:00
<i>Oderzo Via Cesare Battisti 60 31046 - ODERZO welcome.oderzo@e-workspa.it tel. 0422-1847192 - fax 0422-1847193</i>	<i>Arzignano Via Valle 15/D 36071 - ARZIGNANO welcome.arzignano@e-workspa.it tel. 0444-1788255 - fax 0444-1788256</i>
<i>Legnago P.zza Libertà 6 37045 - LEGNAGO welcome.legnago@e-workspa.it tel. 0442-1908044 - fax 0442-1908045</i>	<i>Verona (VR) Viale delle Nazioni, 2 37135 - VERONA Tel: 045.8531916 - Fax: 045.8531917 welcome.verona@e-workspa.it</i>