

AVVISO DI SELEZIONE ESTERNA, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI N. 3 LAUREATI IN INGEGNERIA PER POSIZIONI DI COORDINATORE OPERATIVO COMMESSE "MANUTENZIONE METROPOLITANE", INQUADRAMENTO AL PARAMETRO 205 DEL CCNL AUTOFERROTRANVIERI - AREA PROFESSIONALE 2ª - AREA OPERATIVA MANUTENZIONE IMPIANTI E OFFICINE

1. PREMESSA

L'Azienda Napoletana Mobilità SpA (di seguito ANM SpA) indice una selezione esterna, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di **n. 3 laureati in ingegneria** da inserire, così come descritto nell'art. 3, per la posizione di Coordinatore Operativo Commesse Metropolitane - Area professionale 2ª, Area operativa manutenzione impianti e officine, del vigente CCNL Autoferrotranvieri.

ANM SpA garantisce lo svolgimento delle selezioni come disposto dall'art. 19 del D. Lgs. n. 175/2015, avente ad oggetto "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica", secondo cui le società in controllo pubblico stabiliscono, con propri provvedimenti, criteri e modalità per il reclutamento del personale nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità e imparzialità e dei principi di cui all'articolo 35, comma 3, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 155 e s.m.i., nonché parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, in conformità con quanto disposto dall'Art. 27 D. Lgs. n. 198/2006 e s.m.i. (Codice delle Pari Opportunità).

ANM SpA si riserva la facoltà di revocare o annullare la presente selezione, sospendere o rinviare lo svolgimento della stessa, nonché le connesse attività di assunzione, modificare, fino alla data di assunzione dei vincitori, il numero dei posti in aumento o in decremento, sospendere la nomina dei vincitori in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, nonché in applicazione di disposizioni di contenimento della spesa pubblica che impedissero, in tutto o in parte, assunzioni di personale ovvero di aggiornamenti del Piano dei Fabbisogni in vigenza di graduatorie nei termini di legge.

Il presente avviso è pubblicato nell'Albo Pretorio del Comune di Napoli, nei siti internet di ANM SpA, di e-work SpA, aggiudicataria del servizio di selezione e di Napoli Holding con valore di notifica ad ogni effetto.

2. REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione, nonché al momento dell'assunzione in servizio:

- a. avere cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione Europea. Sono ammessi altresì i familiari di cittadini italiani o di un altro Stato membro dell'Unione Europea, che non abbiano la cittadinanza di uno Stato membro ma che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente nonché i cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'articolo 38 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 155 e s.m.i., fermo restando il possesso dei requisiti, ove compatibili, di cui all'articolo 3 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

- b. avere un'età non inferiore a diciotto anni;
- c. avere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la selezione si riferisce, ai sensi del D. Lgs. 81/08 e s.m.i.. Tali requisiti saranno accertati nella visita medica pre-assuntiva;
- d. godere dei diritti civili e politici e non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- e. non essere sottoposto a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- f. non essere stato destituito o dispensato o licenziato dal servizio presso precedenti datori di lavoro per persistente insufficiente rendimento, motivi disciplinari, giusta causa;
- g. non essere stato dichiarato decaduto da pubblico impiego per aver conseguito la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o per aver rilasciato false dichiarazioni sostitutive di atti o fatti;
- h. non essere coinvolto in alcun procedimento amministrativo o giudiziario previsto dal D. Lgs. 231/01 e s.m.i.;
- i. non essere stato interdetto dalla Pubblica Amministrazione a seguito di sentenza passata in giudicato;
- j. non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, sia pure condizionale, per delitti anche mancati o solo tentati;
- k. assenza di condanna penale, anche con sentenza non passata in giudicato, nel caso di reati previsti nel Capo I, Titolo II del Libro II del Codice penale;
- l. essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva per i soggetti tenuti all'assolvimento di tale obbligo.

3. PROFILI OGGETTO DELLA SELEZIONE

Cod.	N. unità	Profilo	Ambito aziendale	Titolo di studio richiesto	Inquadramento CCNL
COOR01	2	<i>Coordinatore Operativo Commesse di Manutenzione/di Immissione in servizio di veicoli ferroviari</i>	Manutenzione Materiale Rotabile Metropolitane	Laurea Magistrale in Ingegneria Meccanica/ Meccatronica/ Aeronautica/ Elettrica o equipollente	Parametro 205
COOR02	1	<i>Coordinatore Operativo Commesse di Manutenzione Impianti di alimentazione elettrica</i>	Manutenzione Impianti di Elettrificazione Metropolitane	Laurea Magistrale in Ingegneria Elettrica/ Elettronica o equipollente	



Cod COOR01: N. 2 Unità

Ambito aziendale:

Manutenzione Materiale Rotabile Metropolitane

Descrizione del profilo:

Coordinatore Operativo Commesse di Manutenzione/di Immissione in servizio di veicoli ferroviari.

La risorsa si occuperà del coordinamento di commesse e risorse per la manutenzione rotabili e impianti di officina: verifiche tecniche, controllo/rilevazione informatica tempi e costi commesse, gestione preventiva approvvigionamenti ricambi.

Si occuperà inoltre di gestione ed aggiornamento piani/programmi di manutenzione.

Inquadramento contrattuale: Capo Unità Tecnica, parametro 205

Conoscenze e Competenze tecniche richieste (a titolo non esaustivo)

- Direttiva macchine, meccanica dei veicoli terrestri, sicurezza impianti elettrici, normativa antincendio, sicurezza cantieri, normativa salute e sicurezza del lavoro, tutela ambientale, normativa efficientamento e gestione energetica;
- Conoscenza generale normativa ISO (9001-14001-45001) sistemi di gestione qualità, sicurezza, ambiente;
- Capacità utilizzo software grafici CAD e similari per aggiornamenti as built, programmi di project management;
- Conoscenza della lingua Inglese almeno di livello B1.

Competenze trasversali (soft skill):

- Capacità organizzative e di programmazione attività
- Team working
- Gestione del tempo
- Gestione e organizzazione risorse
- Problem solving
- Capacità di analisi e sintesi
- Proattività e iniziativa
- Visione d'insieme

Requisiti obbligatori di accesso

- Laurea Magistrale in **Ingegneria Meccanica, Meccatronica, Aeronautica, Elettrica o equipollente;**
- aver maturato **almeno 4 anni di esperienza in ruoli di coordinamento e controllo tecnico/amministrativo di commesse complesse di manutenzione o di costruzione meccanica o di messa in servizio di veicoli ferroviari/macchine, gestione contabile avanzamento costi, prove e collaudi di accettazione.** Per la maturazione di detto requisito saranno presi in considerazione periodi cumulabili anche non continuativi. Viene considerato come mese intero un lasso di tempo superiore ai 15 giorni.

Esempio di calcolo dei periodi:

Periodo dal 25/05/2021 al 10/06/2021 = 17 giorni= 1 mese



Cod COOR02: N. 1 Unità

Ambito aziendale:

Manutenzione Impianti di Elettrificazione Metropolitana

Descrizione del profilo:

Coordinatore Operativo Commesse Manutenzione Impianti di alimentazione elettrica.

La risorsa si occuperà del coordinamento di commesse e risorse per la manutenzione: verifiche tecniche, controllo/rilevazione informatica tempi e costi commesse, controllo piani di manutenzione, collaudi di impianti di elettrificazione.

Si occuperà inoltre della stesura di capitolati/piani di fabbricazione e controllo, procedure di collaudo interventi di manutenzione ed accettazione sistemi di distribuzione/trasformazione e conversione energia elettrica 20 kV/9kV/380V.

Inquadramento contrattuale: Capo Unità Tecnica, parametro 205

Conoscenze e Competenze tecniche richieste (a titolo non esaustivo)

- Conoscenza operativa di macchine e apparecchiature appartenenti a sistemi elettrici, elettromeccanici, e sistemi per la generazione, la conversione e la distribuzione dell'energia elettrica, conoscenza delle macchine per i sistemi elettrici di potenza e dei motori elettrici per applicazioni industriali;
- Conoscenza normativa salute e sicurezza del lavoro, tutela ambientale, normativa efficientamento e gestione energetica;
- Conoscenza generale normativa ISO (9001/14001-45001) sistemi di gestione qualità, sicurezza, ambiente;
- Capacità utilizzo software grafici CAD e similari per aggiornamenti as built, programmi di project management;
- Conoscenza della lingua Inglese almeno di livello B1.

Competenze trasversali (soft skill):

- Capacità organizzative e di programmazione attività
- Team working
- Gestione del tempo
- Gestione e organizzazione risorse
- Problem solving
- Capacità di analisi e sintesi
- Proattività e iniziativa
- Visione d'insieme

Requisiti obbligatori di accesso

- Laurea Magistrale in **Ingegneria Elettrica/Elettronica o equipollente**
- aver maturato **almeno 4 anni di esperienza in ruoli di coordinamento e controllo tecnico/amministrativo di commesse complesse di manutenzione o di costruzione impianti di alimentazione e conversione elettrica, trazione elettrica ed alimentazione di emergenza in commesse elettro-meccaniche attuando altresì la gestione contabile, l'avanzamento costi, prove e collaudi di accettazione.** Per la maturazione di detto requisito saranno presi in considerazione periodi cumulabili anche non continuativi. Viene considerato come mese intero un lasso di tempo superiore ai 15 giorni.

Esempio di calcolo dei periodi:

Periodo dal 25/05/2021 al 10/06/2021= 17 giorni= 1 mese



Tutti i suddetti requisiti dovranno essere dichiarati ed autocertificati nella domanda di partecipazione. Si specifica che, ai fini della presente procedura selettiva:

- i requisiti di ammissione alla selezione devono essere posseduti, a pena esclusione, alla data di scadenza del presente avviso e devono sussistere alla data di stipulazione del contratto individuale di lavoro;
- l'accertamento della mancanza di uno solo dei suddetti requisiti prescritti per l'ammissione comporterà l'esclusione dalla procedura.

I candidati in possesso di titolo accademico rilasciato da un Paese dell'Unione Europea o da uno Paese terzo sono ammessi alle prove concorsuali, purché il titolo sia stato dichiarato equivalente con provvedimento della Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica, sentito il Ministero dell'Università e della ricerca, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ovvero sia stata attivata la predetta procedura di equivalenza. Il candidato è ammesso con riserva alle prove di concorso in attesa dell'emanazione di tale provvedimento. La dichiarazione di equivalenza va acquisita anche nel caso in cui il provvedimento sia già stato ottenuto per la partecipazione ad altri concorsi. La modulistica e la documentazione necessaria per la richiesta di equivalenza sono reperibili sul sito istituzionale della Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica www.funzionepubblica.gov.it.

ANM SpA ed e-work SpA si riservano di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dal/la candidato/a. Qualora la verifica accertasse la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese dal/la candidato/a, lo stesso sarà **escluso dalla selezione, fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000.**

4. SEDE DI LAVORO

Napoli.

5. TIPOLOGIA CONTRATTUALE

Contratto a tempo indeterminato full time inquadramento al parametro 205, profilo professionale Capo Unità Tecnica, del CCNL Autoferrotranvieri.

6. CANDIDATURA

Per candidarsi occorre compilare il modulo online disponibile al seguente indirizzo <https://www.csselezioni.it/ework-anm/> ed allegare la documentazione prevista entro e non oltre le ore 23:59:59 del giorno 30/06/2023.

Non saranno accettate candidature pervenute con modalità difformi rispetto a quella indicata.

La mancata candidatura secondo i termini indicati, comporterà la non ammissione del/la candidato/a dalla procedura selettiva.

Per informazioni e assistenza tecnica relativa alla registrazione anagrafica e compilazione dei campi richiesti dal form di domanda on-line, oltre a consultare la Guida scaricabile, è attivo anche un Call Center, dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 18.00, al numero 320.1352830 ed all'indirizzo e-mail: selezioni.anm@e-workspa.it.

Si specifica che il giorno di scadenza previsto dall'avviso di selezione potrebbe non essere garantita l'assistenza tecnica delle richieste pervenute in tempo utile, seppure all'interno dell'orario indicato, pertanto si suggerisce di evitare di compilare la domanda in prossimità del termine ultimo per la presentazione della domanda. Il/la candidato/a, nella domanda di partecipazione on-line, è tenuto/a a dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e consapevoli delle **sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci** previste dall'art. 76 del citato D.P.R., **a pena di esclusione:**

- i dati anagrafici
- la residenza, il domicilio o altro recapito, indirizzo di posta elettronica e **posta elettronica certificata (PEC)** al quale dovranno essere trasmesse eventuali comunicazioni relative alla selezione e l'impegno a comunicare a e-work SpA ed ANM SpA le eventuali variazioni di indirizzo;
- il numero telefonico o i numeri telefonici per essere contattati in merito alla selezione in oggetto;
- di essere in possesso dei requisiti per l'ammissione alla selezione
- di possedere un'ottima conoscenza della lingua italiana
- la disponibilità a lavorare nella città di Napoli
- di aver effettuato il versamento della tassa di concorso pari a 10,00 euro (dieci/00 euro) per ciascun Codice di selezione a cui si intende partecipare, non rimborsabili, intestato ad Azienda Napoletana Mobilità S.p.A. utilizzando l'IBAN IT 74 Y 01005 03433 000000000018 con causale: Tassa Codice **COOR01 oppure COOR02** e Nome e Cognome candidato
- di aver preso visione di tutti gli articoli del bando e delle condizioni di ammissione alla selezione nonché di aver letto e compreso l'Informativa Privacy
- di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti della sopracitata Informativa Privacy - art.13 del Regolamento (UE) 2015/679 - e all'utilizzo da parte di ANM SpA ed e-work SpA dei propri indirizzi di Posta Elettronica e Posta Elettronica Certificata indicato in domanda, presso il quale saranno eseguite eventuali comunicazioni urgenti e notifiche personali inerenti la procedura selettiva.

Sarà necessario inoltre allegare alla domanda, **pena la non ammissibilità della candidatura**, i seguenti documenti:

- documento di identità in corso di validità
- copia del titolo di studio conseguito
- curriculum vitae in formato europass o affine, dettagliato e sottoscritto. Si precisa che il curriculum vitae non verrà considerato come autocertificazione/autodichiarazione relativa al possesso dei requisiti di ammissione e/o dei titoli valutabili dichiarati dal candidato nella domanda, ma verrà considerato solo come strumento a supporto dell'eventuale fase di colloquio.
- la ricevuta di avvenuto versamento della tassa di concorso
- Documentazione comprovante **l'esperienza lavorativa** dichiarata come **requisito minimo d'ammissione**. Tale requisito dovrà essere comprovato con la produzione della **documentazione** indicata nell'articolo 7.a - sezione "Documentazione a comprova dei titoli dichiarati e posseduti", che dovrà essere **allegata** alla domanda in fase di confezionamento della candidatura.

A corredo della domanda di partecipazione gli/le aspiranti devono compilare on-line anche la sezione relativa ai **titoli valutabili - ulteriori a quelli richiesti come requisiti di accesso**, ai sensi degli artt. 46



e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, in conformità delle prescrizioni contenute nel presente avviso di selezione ed entro il termine di scadenza previsto dallo stesso.

e-work SpA procederà ad effettuare la rilevazione e valutazione dei titoli sulla base dei dati autodichiarati dai candidati in fase di compilazione della domanda di partecipazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 nell'apposita sezione, e **confermati** dalla documentazione **presentata a comprova** come dettagliata nell'articolo 7.a.

Gli eventuali **titoli valutabili** dichiarati dovranno essere comprovati con la produzione della **documentazione** indicata nell'articolo 7.a - nella sezione "Documentazione a comprova dei titoli dichiarati e posseduti", che dovrà essere **allegata** alla domanda in fase di confezionamento della candidatura. La mancata indicazione di **titoli** nell'apposita sezione on-line della domanda di partecipazione verrà considerata assenza degli stessi: non verranno pertanto presi in considerazione titoli ulteriori a quelli dichiarati in fase di invio della domanda e in modo difforme da quanto previsto dal presente avviso.

Al termine della registrazione il sistema restituirà copia della domanda di partecipazione e assegnerà un codice alfanumerico personale, valido solo per la presente selezione ed assegnato in maniera casuale. Tale codice dovrà essere conservato dai candidati e sarà utile per tutta la durata del processo selettivo, per la consultazione di tutte le pubblicazioni relative al processo stesso che avverranno unicamente sul sito internet di **ANM SpA** <https://www.anm.it> Sezione Azienda, Lavora con noi nella sezione dedicata.

Per informazioni è possibile scrivere all'indirizzo e-mail: selezioni.anm@e-workspa.it.

7. PROCEDURA DI SELEZIONE

La selezione si svolgerà mediante valutazione dei titoli ed esami. Gli esami consisteranno in una prova scritta a carattere tecnico professionale ed in una prova orale.

Si disporrà di max 100 punti per la valutazione delle prove e dei titoli, così suddivisi:

- 30 punti per la valutazione dei titoli
- 30 punti per la prova scritta
- 40 punti per il colloquio individuale

Sono ammessi alla selezione **esclusivamente i candidati in possesso dei requisiti di ammissione alla selezione che abbiano allegato la documentazione a comprova**, come espressamente dettagliata al punto 6 del presente avviso.

e-work SpA procederà ad effettuare screening delle candidature e valutazione dei titoli sulla base dei dati autodichiarati dai candidati in fase di compilazione della domanda di partecipazione e confermati dalla documentazione presentata a comprova dei requisiti di ammissione alla selezione e dei titoli ulteriori dichiarati. Resta inteso che ANM SpA ed e-work SpA si riservano in ogni momento della procedura selettiva di verificare il possesso dei requisiti richiesti e, in caso di accertata insussistenza, di **escludere in qualsiasi momento i/le candidati/e**.

La mancata produzione della documentazione a comprova dei titoli autodichiarati in fase di compilazione della domanda di partecipazione comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva. Si segnala pertanto la necessità di dichiarare nella domanda di partecipazione soltanto il possesso dei titoli per i quali è disponibile la documentazione a comprova.



7.a VALUTAZIONE TITOLI – max 30 punti

e-work SpA procederà ad effettuare la valutazione dei titoli di merito e di servizio sulla base dei dati autodichiarati dai candidati in fase di compilazione della domanda di partecipazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 nell'apposita sezione, in conformità delle prescrizioni contenute nel presente avviso di selezione, entro il termine di scadenza previsto dallo stesso e **confermati dalla documentazione presentata a comprova**.

La mancata indicazione di **titoli** nell'apposita sezione verrà considerata assenza degli stessi: non sarà pertanto possibile presentare titoli ulteriori a quelli dichiarati in fase di invio della domanda e in modo difforme da quanto previsto dal presente avviso. La mancata produzione della documentazione prevista a comprova del possesso dei titoli dichiarati, comporterà **l'esclusione dalla procedura selettiva**.

e-work SpA ed ANM SpA si riservano di richiedere in ogni momento del processo selettivo integrazioni alla documentazione presentata. L'integrazione andrà presentata entro il termine perentorio indicato, **pena l'esclusione dall'iter selettivo**.

Gli eventuali **titoli valutabili** dichiarati dovranno essere comprovati con la produzione della **documentazione** indicata nel presente articolo, che dovrà essere **allegata** alla domanda in fase di confezionamento della candidatura.

I **30 punti** assegnati per la valutazione dei titoli vengono ripartiti come di seguito indicato:

- 6 punti: Voto titolo di studio
- 20 punti: esperienza lavorativa pregressa
- 4 punti: titoli specifici per profilo

Per tutti i profili:

- Voto di laurea, fino ad un massimo di **6 punti**, come di seguito dettagliato:

voto laurea in centesimi (/100)	voto laurea in centodecimi (/110)	Punteggio
da 60/100 a 70/100	da 66/110 a 77/110	1,5
da 71/100 a 80/100	da 78/110 a 88/110	3
da 81/100 a 90/100	da 89/110 a 99/110	4,5
da 91/100 a 100/100	da 100/110 a 110/110	6

Per il profilo COOR01:

- Abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere – sezione A: **punti 3**
- Possesso requisiti per ricoprire il ruolo di Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione ai sensi del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.: **punti 1**
- Esperienza - **ulteriore rispetto al requisito obbligatorio** - nell'attività specifica e nell'ambito del profilo per il quale ci si candida (**esperienza coordinamento e controllo tecnico/amministrativo di commesse complesse di manutenzione o di costruzione meccanica o di messa in servizio di veicoli ferroviari/macchine, gestione contabile avanzamento costi, prove e collaudi di accettazione**): **0,17** punti per ogni mese di merito fino a **20 punti**. Viene considerato come mese intero una frazione di mese superiore ai 15 giorni.

Esempio di calcolo dei periodi:

Periodo dal 25/05/2021 al 10/06/2021 = 17 giorni= 1 mese

Per il profilo COOR02:

- Abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere – sezione A: **punti 3**
- Possesso requisiti per ricoprire il ruolo di Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione ai sensi del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.: **punti 1**
- Esperienza - **ulteriore rispetto al requisito obbligatorio** - nell'attività specifica e nell'ambito del profilo per il quale ci si candida (**coordinamento e controllo tecnico/amministrativo di commesse complesse di manutenzione o di costruzione impianti di alimentazione e conversione elettrica, trazione elettrica ed alimentazione di emergenza in commesse elettro-meccaniche attuando altresì la gestione contabile, l'avanzamento costi, prove e collaudi di accettazione**): 0,17 punti per ogni mese di merito fino a **20 punti**. Viene considerato come mese intero una frazione di mese superiore ai 15 giorni.

Esempio di calcolo dei periodi:

Periodo dal 25/05/2021 al 10/06/2021 = 17 giorni= 1 mese

Documentazione a comprova dei titoli dichiarati e posseduti

Si specifica che, ai fini della verifica e valutazione dei titoli, **pena l'esclusione dalla procedura selettiva**, sarà vincolante allegare alla domanda la documentazione a comprova dei **titoli posseduti** autodichiarati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445:

- Certificato di laurea o copia del titolo di studio
- Documentazione comprovante l'abilitazione alla professione di ingegnere – sezione A: *autocertificazione redatta ai sensi del D.445/2000, Numero di iscrizione all'albo professionale dell'ordine degli ingegneri – sezione A, Copia del certificato sostitutivo di abilitazione, pergamena;*
- Documentazione comprovante il possesso dei requisiti per ricoprire il ruolo di Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione ai sensi del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.: *Attestato del corso CSE.*
- Documentazione comprovante **l'esperienza lavorativa** dichiarata per la valutazione dei titoli: *C2 Storico o Scheda Anagrafico Professionale rilasciati dal Centro per l'impiego o altra documentazione idonea.* Nel dettaglio, per "altra documentazione idonea" si intende:
 - *documentazione contrattuale, fiscale ed estratto conto contributivo*, in relazione ad esperienze lavorative riconducibili a lavoro autonomo e/o libera professione;
 - *attestati di servizio*, limitatamente ad esperienze lavorative svolte presso Pubblica Amministrazione e/o Società Partecipate e/o Organismi Privati in controllo pubblico, alla luce della natura di documento proveniente da incaricato di pubblico servizio per gli attestati di lavoro rilasciati dalla Pubblica Amministrazione e/o da Società Partecipate e/o da Organismo Privato in controllo pubblico.
 - In virtù di quanto precede si ribadisce che, viceversa, quanto alla pregressa esperienza maturata presso datori di lavoro diversi da PP.AA. o da Società Partecipate, o da Organismi Privati in controllo Pubblico, l'unica documentazione idonea per la comprova è costituita da *C2 Storico o Scheda Anagrafico Professionale rilasciati dal Centro per l'impiego o Estratto conto contributivo.*

La documentazione a comprova dei titoli dichiarati, sia come requisito di accesso che come titolo valutabile, dovrà essere **allegata** alla domanda **in fase di confezionamento della candidatura.**



Si ribadisce l'importanza di verificare la validità dei titoli posseduti e di dichiarare nella domanda di partecipazione soltanto il possesso dei titoli per i quali è disponibile la documentazione a comprova. e-work SpA si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato. Qualora la verifica accertasse la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese dal candidato, lo stesso sarà **escluso dalla selezione**, fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000. **Si comunica che la rilevazione di dichiarazioni mendaci sarà segnalata alle autorità competenti.**

Ad esito della valutazione dei titoli verrà redatto l'elenco dei candidati ammessi alla prova scritta.

7.b PROVA SCRITTA – MAX 30 PUNTI

Il calendario delle prove di selezione ed i candidati ammessi a sostenerle saranno comunicati con successivi avvisi attraverso la pubblicazione sul sito **internet di ANM SpA** www.anm.it **Sezione Azienda, Lavora con noi** nell'area dedicata in corrispondenza della specifica posizione di interesse.

Tali pubblicazioni hanno effetto di notifica ai sensi di legge, pertanto non si procederà ad effettuare ulteriore avviso ai candidati, né gli stessi potranno sollevare alcuna obiezione in merito ad eventuale mancato avviso.

La mancata presentazione presso la sede della prova, nella data e ora stabilite dal relativo avviso, anche in caso di impedimento dovuto a causa di forza maggiore, comporterà l'esclusione dalla selezione ed i candidati saranno considerati rinunciari.

Ad eccezione degli avvisi che saranno pubblicati sul sito internet dell'Azienda www.anm.it, tutte le comunicazioni personali agli aspiranti avverranno tramite la PEC indicata dai candidati nella domanda di partecipazione.

ANM ed e-work SpA non sono responsabili in caso di smarrimento di eventuali comunicazioni inviate al candidato quando tale smarrimento sia dipendente da dichiarazioni inesatte o incomplete rese dal candidato circa il proprio recapito di posta elettronica certificata oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del predetto recapito rispetto a quello indicato nella domanda, nonché da eventuali disguidi imputabili a fatto di terzo, a caso fortuito o forza maggiore.

La partecipazione alla selezione implica l'accettazione integrale e senza riserve delle condizioni del bando.

La prova scritta consisterà in un accertamento del grado di conoscenza delle materie caratteristiche dello specifico profilo professionale da assumere.

Alla prova scritta verrà attribuito un punteggio massimo di **30**-(trenta) punti.

La prova scritta si intende superata con un punteggio non inferiore a 18 punti su 30.

7.c PROVA ORALE – MAX 40 PUNTI

Il calendario delle prove di selezione ed i candidati ammessi a sostenerle saranno comunicati con successivi avvisi attraverso la pubblicazione **sul sito internet di ANM SpA** www.anm.it **Sezione Azienda, Lavora con noi** nell'area dedicata in corrispondenza della specifica posizione di interesse. Tali pubblicazioni hanno effetto di notifica ai sensi di legge, pertanto non si procederà ad effettuare ulteriore avviso ai candidati, né gli stessi potranno sollevare alcuna obiezione in merito ad eventuale mancato avviso.

La mancata presentazione presso la sede della prova, nella data e ora stabiliti dal relativo avviso, anche in caso di impedimento dovuto a causa di forza maggiore, comporterà l'esclusione dalla selezione ed i candidati saranno considerati rinunciari.



La prova orale avrà ad oggetto la valutazione delle caratteristiche comportamentali e trasversali del candidato in relazione al profilo oggetto di selezione, nonché la componente motivazionale; nell'ambito della prova orale saranno inoltre valutati i requisiti di cui all'articolo 6, nonché le esperienze lavorative ed ogni altra conoscenza, competenza e capacità tecnica e trasversale connessa al profilo professionale oggetto di selezione, come delineato nell'articolo 3.

Al termine del colloquio verrà attribuito a ciascun candidato un punteggio variabile massimo di **40** (quaranta) punti. La prova orale si intende superata con un punteggio non inferiore a 24 punti su 40.

8. GRADUATORIA FINALE

Al termine della selezione sarà redatta una graduatoria per ogni singolo profilo oggetto della selezione, sulla base del punteggio emergente dalla somma del punteggio della valutazione dei titoli e delle prove selettive.

Le graduatorie finali, approvate con determinazione dell'Organo di Amministrazione di ANM SpA, saranno pubblicate **sul sito internet www.anm.it Sezione Azienda, Lavora con noi.**

Tale comunicazione ha validità di notifica, pertanto ANM SpA ed e-work SpA sono **esonerate dalla notifica dell'esito individuale della selezione.**

In caso di parità di punteggio finale si applicheranno le condizioni per definire le preferenze e precedenza stabilite dall'art. 5 del DPR 9 maggio 1994, n. 487 e successive integrazioni e modificazioni. La graduatoria non comporta alcun obbligo di assunzione di ANM SpA, che si riserva in ogni momento la facoltà di revocare la graduatoria, senza che i candidati possano vantare alcun diritto o pretesa di sorta. La graduatoria dei candidati rimarrà valida per **36 mesi** e potrà essere utilizzata da ANM SpA come bacino di risorse idonee da cui attingere per l'inserimento di ulteriori risorse in posizioni analoghe a quelle del presente avviso e inquadrare al medesimo parametro, ma anche con tipologie contrattuali differenti (part-time/full-time, a tempo determinato/indeterminato), per la copertura di eventuali e sopravvenute esigenze relative a possibili richieste di personale da parte di ANM SpA.

9. ASSUNZIONE

Il/la candidato/a dichiarato idoneo e posizionato utilmente in graduatoria sarà assunto/a da ANM SpA secondo le esigenze della Società.

I vincitori della selezione saranno inquadrati nella qualifica, profilo professionale e parametro retributivo corrispondente al profilo bandito e dovranno assumere servizio entro il termine che sarà fissato dall'Azienda; in caso di mancata presentazione per l'assunzione, senza giustificato motivo, entro i termini indicati i candidati vincitori saranno considerati rinunciatari. In caso di mancata assunzione o di rinuncia volontaria, nonché per esito negativo del periodo di prova, l'Azienda si riserva la facoltà di procedere ad ulteriore assunzione dei candidati utilmente collocati nella graduatoria, per il periodo di vigenza della stessa.

A tal fine ciascun candidato/a dovrà presentare ad ANM SpA, nel termine e con le modalità indicate dalla Società, a pena di decadenza dai benefici ottenuti, i documenti necessari a dimostrare l'effettivo e perdurante possesso dei requisiti previsti dal presente avviso.

Il trattamento giuridico e economico del lavoratore sarà disciplinato dalla Contrattazione Collettiva Nazionale e da quella decentrata applicata dall'Azienda.

E' vietato ai vincitori della selezione, una volta assunti nel ruolo organico dell'Azienda, l'esercizio di altre attività lavorative, salvo deroghe espresse da parte della stessa.



10. COMMISSIONE ESAMINATRICE

ANM SpA nomina la Commissione Esaminatrice per l'espletamento della prova scritta e della prova orale, come da disposizioni normative di riferimento.

1. La Commissione Esaminatrice sarà composta da tecnici esperti nelle materie oggetto della selezione e verrà supportata da un Segretario.
2. La Commissione Esaminatrice stabilisce i criteri e le modalità di valutazione delle prove di esame da formalizzare nei relativi verbali, al fine di assegnare i punteggi attribuiti alle singole prove.

11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del Procedimento è la Dirigente Human Resources and People Development Avv. Ilaria Palmiero.

12. RIFERIMENTI NORMATIVI

- Legge del 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii., recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"
- Regio Decreto 8 gennaio 1931, n. 148 – Coordinamento delle norme sulla disciplina giuridica dei rapporti collettivi di lavoro con quelle sul trattamento giuridico-economico del personale delle ferrovie, tranvie e linee di navigazione interna in regime di concessione

13. NORME FINALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, ed in relazione ai dati personali riguardanti i candidati, ANM SpA esegue i trattamenti dei dati personali per le finalità legate all'espletamento della presente procedura di ricerca e selezione del personale nonché, con riferimento ai soggetti che saranno assunti, per la stipula e l'esecuzione del contratto di lavoro, con i connessi e relativi adempimenti.

ANM SpA potrebbe dover trattare dati personali, anche particolari, in adempimento di specifici obblighi legali, al fine di garantire alle persone con disabilità di poter effettuare le prove in effettive condizioni di parità (ex art. 15 L. 68/99 e art. 20 L. 104/1992 e ss.mm.ii.).

I dati potranno essere trattati anche dalla società e-work SpA, di cui ANM SpA si avvale per le attività di ricerca e selezione del personale di cui alla presente procedura; tale società è stata all'uopo nominata Responsabile esterno del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679.

Tutti i candidati sono invitati a leggere attentamente il testo completo dell'Informativa "Candidati all'assunzione" pubblicato sul sito www.anm.it nell'apposita sezione dedicata alla "Privacy".

Napoli, 12/06/2023

Firmato

L'AMMINISTRATORE UNICO

ing. Nicola Pascale

Il documento è pubblicato nelle modalità previste dalla legge vigente firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 del D.Lgs. 39/1993